

## **Ausschreiben für Verwaltungsmitarbeiter/in der Ferruccio Busoni – Gustav Mahler Stiftung**

Die Ferruccio Busoni – Gustav Mahler Stiftung ist auf der Suche nach einem/r neuen Angestellten für die Position des/der Verwaltungsmitarbeiter/in.

Die Ferruccio Busoni – Gustav Mahler Stiftung entstand aus dem Zusammenschluss des Internationalen Ferruccio Busoni Klavierwettbewerbes und der Gustav Mahler Akademie. Zudem organisiert die Busoni-Mahler-Stiftung auch das Bolzano Festival Bozen und ist damit sicher eine der hochrangigsten, international ausgerichteten Kulturorganisationen im Raum Südtirol.

### **Der Tätigkeitsbereich des/der Verwaltungsmitarbeiters/in stellt sich wie folgt zusammen:**

- > mit dem Finanz-, Rechnungs- und Budgetierungswesen zusammenhängende Aufgaben;
- > Vorbereitung und Verfassung der Jahresbilanzen;
- > mit dem Beitragswesen zusammenhängende operative Aufgaben;
- > Bearbeitung und Implementierung von rechtlichen Fragestellungen im Bereich öffentliches, Vertrags-, Steuer-, Arbeits- und Urheberrecht;
- > Verfassung und Überwachung von öffentlichen Ausschreibungen und Implementierung von Verwaltungsprozeduren gemäß den gesetzlichen Richtlinien im Bereich Transparenz und Antikorrruption.

Der/die Verwaltungsmitarbeiter/in wird Teil des Personals der Verwaltungsabteilung der Stiftung. Der/die Verwaltungsmitarbeiter/in ist dem Präsidenten und dem Künstlerischen Leiter der Stiftung weisungsgebunden.

### **Folgende Anforderungen werden gestellt:**

- > nachweisbare Kenntnisse in den Bereichen Finanz- und Betriebswirtschaft;
- > nachweisbare Kenntnisse im Vertragsrecht;
- > Flexibilität und Belastbarkeit;
- > Sozialkompetenz, insbesondere Kommunikations-, Konflikt- und Teamfähigkeit;
- > sehr gute Italienisch- und Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, gute Englischkenntnisse;
- > sicherer Umgang mit den gängigen EDV-Programmen;
- > mehrjährige Berufserfahrung und/oder ein abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaft und/oder der Rechtswissenschaften sind von Vorteil;
- > Erfahrung in der öffentlichen Verwaltung sind von Vorteil;
- > Erfahrung im Bereich öffentliche Ausschreibungen sind von Vorteil;
- > Besitz der Ausweisung des einzigen Verfahrensverantwortlichen (EVV) oder Bereitschaft sich als einzigen Verfahrensverantwortlichen (EVV) ausbilden zu lassen sind von Vorteil.

Zunächst ist eine auf zwei Jahren befristete Anstellung vorgesehen, mit einer Probezeit von 6 Monaten. Der Arbeitsvertrag wird auf Teilzeitbasis vorgesehen und ist nach dem Kollektivvertrag *der Fondazioni lirico-sinfoniche* geregelt (Einstufung 2° livello). Der Arbeitsort befindet sich in Bozen, in der Laubergasse 19A.

**Die Bewerbung muss, zusammen mit dem Lebenslauf und Motivationsschreiben, innerhalb 02. August 2021, 12.00 Uhr, an [info@busoni-mahler.eu](mailto:info@busoni-mahler.eu) geschickt werden.**

Die Stiftung wird für die Ausschreibung eine eigene Prüfungskommission ernennen, die die Bewertungskriterien festlegt, die aufgrund der eingereichten Bewerbungsunterlagen eine Vorauswahl trifft, und nach einem oder mehreren Bewerbungsgesprächen das Urteil abgibt. Die Einladung zu den

Bewerbungsgesprächen wird den Bewerber/innen innerhalb 20/08/2021 bekannt gegeben. Die Bewerbungsgespräche finden in der Woche ab 13/09/2021 statt. Die Bewerbungsgespräche können in deutscher oder italienischer Sprache abgelegt werden. Zu den Bewerbungsgesprächen ist ein gültiges Ausweisdokument mitzubringen.

Auf der Homepage der Ferruccio Busoni – Gustav Mahler Stiftung am 01/07/2021 veröffentlicht.